

Przedmiotowe Zasady Oceniania z geografii
Nauczania stacjonarnego i zdalnego
XXXIX Liceum Ogólnokształcące im. Lotnictwa Polskiego w Warszawie

1. Na geografii ocenianiu podlegają:

- a) wiadomości;
- b) umiejętności;
- c) postawa (aktywność);
- d) ocena postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.

Wymagania edukacyjne określa nauczyciel przedmiotu i podaje do wiadomości uczniów ich rodziców.

2. Uczeń otrzymuje oceny: bieżące, klasyfikacyjne, śródroczne, roczne i końcowe.

3. Stosuje się elementy oceniania kształtującego:

Ocena kształtująca jest stosowana w procesie uczenia się na etapie poznawania nowych wiadomości, nabywania umiejętności i sprawdzania osiągnięć. Jest wyrażana w postaci informacji zwrotnej, opisowej, w %, w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu) i nie ma wpływu na ocenę sumującą. Może mieć formę samooceny lub oceny koleżeńskiej. Ocenie kształtującej mogą podlegać: wypowiedź ustna, kartkówka, sprawdzian typu egzaminacyjnego, wewnętrzny test diagnostyczny, i inne formy pracy ucznia.

Elementami oceniania kształtującego są:

a) cele lekcji:

- nauczyciel określa cele lekcji i formułuje je w języku zrozumiałym dla ucznia (na każdej lekcji).
- sprawdza, czy uczniowie rozumieją cele (na początku zajęć) i czy zostały osiągnięte (pod koniec zajęć).
- uczniowie mogą uczestniczyć w ich formułowaniu.

b) wymagania, zwane także „NaCoBeZu”:

- są to kryteria osiągania celów (również oceny), czyli na co będziemy zwracać uwagę?
- formułowane są na podstawie celów.
- informują ucznia o tym, co nauczyciel będzie sprawdzał i oceniał.
- są dopasowywane do możliwości klasy i wymogów konkretnego zadania.
- „NaCoBeZu” jest obowiązkowe dla prac kontrolnych i sprawdzianów, może być również formułowane do lekcji, prac domowych, projektów i innych aktywności ucznia.

c) informacja zwrotna:

- nauczyciel przekazuje uczniowi komentarz do jego pracy, który zawiera wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów jego pracy, wskazuje to, co wymaga poprawienia, daje wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę oraz w jakim kierunku powinien pracować dalej. Informacja zwrotna powinna być ściśle związana z kryteriami sukcesu określonymi przed zleceniem zadania.

4. Skala oceniania:

Stopień	Wartość
Celujący	6
Bardzo dobry	5
Dobry	4
Dostateczny	3
Dopuszczający	2

5. Najpóźniej 21 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel za pośrednictwem wychowawcy informuje rodzica ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Informacja zostaje przekazana drogą elektroniczną (e-dziennik).

6. Negatywna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest pisemnie uzasadniana przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne;

7. Metody ewaluacji osiągnięć uczniów

1) Ilość ocen bieżących z poszczególnych zajęć edukacyjnych uzależniona jest od liczby godzin tych zajęć w tygodniu i odpowiednio wynosi:

- 1 godzina tygodniowo zajęć edukacyjnych min. 3 oceny bieżące;
- 2 godziny tygodniowo min. 5 ocen bieżących;
- 3 godziny i więcej min. 6 ocen bieżących;

2) Bieżąca ocena osiągnięć ucznia może mieć formę:

- oceny opisowej wyrażonej pisemnie lub ustnie;
- wyróżników „+” lub „-” odnotowanych w dzienniku lekcyjnym, przy czym 5 „+” jest równoznaczne z uzyskaniem oceny bardzo dobrej (waga 4), 3 „-” oceny ndst.

3) Na lekcjach wiadomości i umiejętności ucznia sprawdzane są za pomocą:

- testów (pytania zamknięte, wielokrotnego wyboru, fałsz – prawda itp.), w tym testów diagnostycznych dla uczniów klas pierwszych liceum oraz testów kompetencji dla uczniów klas drugich;
- prac pisemnych, zarówno klasowych, jak i domowych (pytania otwarte, zadania nowej formuły polegające na rozwiązywaniu problemu na podstawie wiadomości zdobytych na lekcjach i zawartych w podanym tekście);
- kartkówek obejmujących materiał nauczania z trzech ostatnich lekcji;
- odpowiedzi ustnych (materiał nauczania z trzech ostatnich lekcji);
- aktywności i pracy na lekcji;
- przygotowania i wygłoszenia referatu, przedstawiania prezentacji multimedialnej;
- prowadzenia zeszytu przedmiotowego;
- prac domowych;
- projektowania doświadczeń;
- sprawdzianów wewnętrznych - próbnego egzaminu maturalnego;

4) Uczeń może zdobyć dodatkowe oceny za:

- wykonywanie pomocy dydaktycznych,
- osiągnięcia w konkursach i olimpiadach,
- inne nieobowiązkowe prace świadczące o zaangażowaniu i wiedzy ucznia,

5) Wagi ocen bieżących:

L p.	Kategoria	Waga
1.	Sprawdzian /	6
2.	Sprawdzian typu egzaminacyjnego	6
3.	Konkurs	6
4.	Projekt edukacyjny	6
5.	Kartkówka	5
6.	Zadania praktyczne	5
7.	Tekst argumentacyjny	5
8.	Praca na lekcji	4
9.	Aktywność	1
10.	Projektowanie doświadczeń	4

11.	Referat	3
12.	Plakat/prezentacja multimedialna	2
13.	Praca domowa	2
14.	Odpowiedź ustna	2
15.	Praca w grupach	2
16.	Rozwiązywanie zadań z treścią	2
17.	Wewnętrzny test diagnostyczny	1
18.	Nieprzygotowanie do zajęć	1
19	Zeszyt ćwiczeń/zeszyt przedmiotowy	1
20	Nauka zdalna	3

8. Zasady oceniania:

1) Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji

- jedno nieprzygotowanie, gdy dany przedmiot jest raz w tygodniu,
- dwa nieprzygotowania – jeśli przedmiot jest dwa razy w tygodniu,
- trzy nieprzygotowania jeśli przedmiot jest trzy razy lub więcej w tygodniu

Nieprzygotowanie nie dotyczy to zapowiedzianych prac klasowych i kartkówek).

Swoje nieprzygotowanie ma obowiązek zgłosić na początku lekcji. Za każde kolejne uzyskuje ocenę niedostateczną.

2) Pisemne prace klasowe (z wyłączeniem 20-minutowej kartkówki sprawdzającej osiągnięcia uczniów z zakresu trzech ostatnich lekcji) powinny być zapowiedziane i wpisane do e-dziennika lekcyjnego na tydzień przed ustalonym terminem sprawdzianu. Pisemne prace kontrolne poprzedzone są lekcją utrwalającą wiadomości.

3) Uczeń, który z powodu choroby był nieobecny w szkole podczas pracy klasowej może przystąpić do sprawdzenia wiadomości i umiejętności z zakresu ww. pracy w formie i w terminie ustalonym z nauczycielem, nie później jednak niż w ciągu dwóch tygodni od czasu powrotu do szkoły. Jeżeli w ustalonym terminie uczeń nie zaliczy materiału przewidzianego w sprawdzianie, otrzymuje ocenę niedostateczną.

4) W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na pracy kontrolnej uczeń pisze pracę w innym, ustalonym przez nauczyciela terminie, bez możliwości jej poprawienia.

5) Uczeń, który z pisemnej pracy kontrolnej (z wyłączeniem kartkówki) uzyskał ocenę niedostateczną lub ocenę, z której jest niezadowolony, ma prawo jeden raz przystąpić do sprawdzianu ponownie w ciągu dwóch tygodni, w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Oceną ostateczną jest ocena wyższa, ale wcześniejsza nie ulega skreśleniu.

6) Prace klasowe powinny być sprawdzone i ocenione przez nauczyciela w terminie do 21 dni, omówione na lekcji i przedstawione uczniowi do wglądu.

7) Uczniowie nieobecni na kartkówkach mogą być zobligowani przez nauczyciela do napisania ich w możliwie najbliższym, wskazanym przez nauczyciela terminie.

8) Niesamodzielne pisanie prac klasowych (tzw. „ściąganie” i korzystanie z telefonów komórkowych) oceniane są na ocenę niedostateczną.

9) Nauczyciel nie może przeprowadzić pracy klasowej, jeżeli poprzednia nie została oceniona i omówiona w klasie.

10) Testy, sprawdziany pisemne będą przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego. Uczeń bądź jego rodzic (prawny opiekun) ma prawo zapoznać się z nimi.

11) Kartkówki, obejmujące materiał nauczania z trzech ostatnich lekcji nie muszą być zapowiadane. Uczeń może otrzymać z nich maksymalnie ocenę bardzo dobrą.

12) Obowiązkiem ucznia jest posiadanie: zeszytu przedmiotowego, atlasu geograficznego, zeszytu ćwiczeń lub kart pracy (jeśli są wymagane). Ich dwukrotny brak powoduje wstawienie oceny niedostatecznej.

13) Uczeń może dostać ocenę za: odpowiedź ustną, wykonanie i zaprezentowanie referatu, wykonanie zadania, uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez zespół przedmiotowy, udział w konkursach przedmiotowych, pracę na lekcji, aktywność.

14) Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

15) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Na wniosek ucznia lub jego rodzica nauczyciel uzasadnia ocenę z zajęć edukacyjnych.

16) W przypadku oceniania testów, sprawdzianów pisemnych przyjmuje się skalę przeliczania punktów na ocenę wg kryteriów:

Skala procentowa	Stopień
99 - 100%	celujący
90 - 98%	bardzo dobry
75 - 89%	dobry
60 - 74%	dostateczny
45 - 59%	dopuszczający
0 - 44%	niedostateczny

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- ma wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania,
- stosuje wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
- formułuje problemy oraz dokonuje analizy i syntezy nowych zjawisk,
- proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu wyższym niż szkolny,

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł wiedzy np. tablic, wykresów, encyklopedii, internetu,
- projektuje i bezpiecznie wykonuje doświadczenia,
- samodzielnie rozwiązuje zadania obliczeniowe o dużym stopniu trudności,

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w programie,
- poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- korzysta z tablic, wykresów i innych źródeł wiedzy,
- bezpiecznie wykonuje doświadczenia,
- samodzielnie rozwiązuje zadania obliczeniowe o średnim stopniu trudności,

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w zakresie podstawowym te wiadomości i umiejętności określone w programie, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- z pomocą nauczyciela korzysta ze źródeł wiedzy,
- z pomocą nauczyciela bezpiecznie wykonuje doświadczenia,
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje zadania obliczeniowe o niewielkim stopniu trudności,

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma pewne braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w programie, ale nie przekraczają one możliwości dalszego kształcenia,
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- z pomocą nauczyciela bezpiecznie wykonuje proste doświadczenia, zapisuje obserwacje i wnioski,

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określanych podstawą programową, koniecznymi do dalszego kształcenia,
- wykazuje się brakiem systematyczności w przyswajaniu wiedzy i wykonywaniu prac domowych,
- nie podejmuje próby rozwiązania zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela,
- wykazuje się bierną postawą na lekcji,
- nie prowadzi systematycznie zapisów w zeszytcie przedmiotowym.

17) Prace pisemne uczniów będą oceniane pod względem: zrozumienia tematu, wyboru źródeł informacji, zakresu wiedzy, doboru materiału rzeczowego, sposobu prezentacji, formy graficznej (rysunki, schematy, projektowanie doświadczeń), konstrukcji pracy (opisy doświadczeń, wnioski).

8.1 Zasady oceniania podczas nauczania zdalnego

W czasie nauczania zdalnego stosuje się takie same zasady, jak podczas nauczania stacjonarnego. Dodatkowo zostaje wprowadzona kategoria ocen „nauka zdalna” w wagą 3.

9. Klasyfikowanie uczniów:

1) Uczeń podlega klasyfikacji: śródrocznej, rocznej i końcowej.

Podstawą ustalania ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są wymagania edukacyjne określone przez nauczycieli danego przedmiotu i podane do wiadomości uczniów i ich rodziców;

2) Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć;

a) Klasyfikację śródroczną przeprowadza się, co najmniej raz w ciągu roku szkolnego zgodnie z kalendarzem roku szkolnego;

3) Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć;

4) Na klasyfikację końcową składają się:

a) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;

b) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;

5) Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły;

6) Ocena śródroczna i roczna wystawiana jest na podstawie ocen cząstkowych ucznia, nie jest średnią arytmetyczną, ale wynika z proporcji i jakości ocen w poszczególnych kategoriach. Przy czym największą wagę mają oceny z pisemnych prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, a następnie odpowiedzi ustne, prezentacje multimedialne i zadania domowe itp. (według pkt.5).

7) Uczeń i jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora z wnioskiem o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, najpóźniej 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej;

8) Uczniowi przysługuje prawo ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocenę roczną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli w drugim półroczu roku szkolnego uczeń przystąpił do wszystkich prac klasowych lub wykorzystał możliwość ich dodatkowego uzupełnienia, a także wykorzystał możliwości ich poprawy oraz nie przekroczył 5% nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach z danego przedmiotu;

9) Uczeń w terminie nie później niż 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej składa w sekretariacie szkoły podanie do nauczyciela uczącego o uruchomienie procedury uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej. Niezłożenie podania w przewidywanym terminie jest równoznaczne z utrzymaniem przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;

10) Uczeń przystępuje do sprawdzianu na podwyższenie oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela w porozumieniu z uczniem - najpóźniej do dnia klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej. Sprawdzenie obejmuje wiadomości i umiejętności uwzględnione w wymaganiach na daną ocenę, o którą ubiega się uczeń, określonych w wymaganiach edukacyjnych opracowanych przez nauczyciela danego przedmiotu;

11) Niestawienie się ucznia na sprawdzian na podwyższenie oceny w wyznaczonym terminie uważane jest za rezygnację z procedury uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;

12) Sprawdzenie na podwyższenie oceny przeprowadza się w formie pisemnej. Na wniosek ucznia posiadającego opinię z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej sprawdzenie na podwyższenie oceny przeprowadza się w formie ustnej;

13) Sprawdzenie na podwyższenie oceny przeprowadza i ocenia nauczyciel danych zajęć edukacyjnych. Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku sprawdzianu na podwyższenie oceny nie może być niższa niż przewidywana ocena roczna.

14) Zastrzeżenia dotyczące trybu ustalenia rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych rozstrzyga dyrektor szkoły na podstawie odrębnych przepisów.

15) Uczeń może być nieklasyfikowany z danego przedmiotu, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja;

16) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;

17) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej;

18) Tryb i sposób przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego określają odrębne przepisy;

19) Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem dotyczącym oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w odrębnych przepisach;

10. Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych orzeczonymi przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne:

1) Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, nauczania indywidualnego bądź opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne (dotyczy głównie form

i metod pracy) do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom zawartym w podstawie programowej.

a) W przypadku uczniów posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej o dysleksji i dysgrafii:

- Przy ocenie zadań i prac pisemnych, błędy wynikające z orzeczonych dysfunkcji nie rzutują na ocenę.
- W trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- Uwzględniać trudności związane z myleniem znaków działań, przedstawianiem cyfr, zapisywaniem równań, przekształcaniem wzorów, itp.,
- Oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- Oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji,
- Materiał programowy wymagający znajomości wielu wzorów, symboli, przekształceń dzielić na mniejsze partie. Tam, gdzie jest taka możliwość, pozwolić na korzystanie z gotowych wzorów, tablic itp
- Uczniom posiadającym opinie o wydłużonym czasie pracy wydłuża im się czas prac pisemnych lub przewiduje się mniejszą ilość zadań.
- Uczniowie mający orzeczenie o trudnościach w pisaniu, mogą zaliczać kartkówki i sprawdziany ustnie, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

b) Uczniom z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim:

- obniża się wymagania programowe,
- celem oceniania powinno być:
 - gromadzenie danych o zachowaniu i osiągnięciach uczniów,
 - ocena poziomu jego funkcjonowania,
- oceniając uczniów należy wziąć pod uwagę:
 - aktualne możliwości ucznia, jak i jego ograniczenia,
 - motywację do pracy,
 - systematyczność,
 - zaangażowanie,
 - wkład pracy,
 - samodzielność w wykonywanych działaniach,
 - najmniejszy postęp w rozwoju na miarę indywidualnych możliwości,
- szczegółowe zasady oceniania powinny uwzględniać następujące wymagania:
 - ocenę bardzo dobrą lub celującą otrzymuje uczeń, który opanował treści wykraczające poza poziom podstawowy,
 - ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował treści zawarte w wymaganiach podstawowych,
 - ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, którego poziom wiedzy jest niższy niż podstawowy lub gdy pomimo problemów w opanowaniu wymagań podstawowych stara się uczestniczyć w procesie edukacji i posiada minimum wiedzy i umiejętności,
 - ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który wykazuje fragmentaryczną wiedzę i niski poziom umiejętności,
 - ocenę niedostateczną zagrożony jest uczeń, który nie opanował elementarnych wiadomości i umiejętności ani nie jest w stanie wykonać podstawowych zadań, nawet z pomocą nauczyciela,

c) Uczeń zdolny

Indywidualne formy pracy na lekcji, zadań domowych, kryteriów oceniania;
Umożliwienie poszerzania wiedzy o treści wykraczające poza podstawę programową,
Umożliwienie korzystania z różnych form rozwoju zainteresowań
Przygotowanie do konfrontacji posiadanej wiedzy z wymaganiami konkursowymi
Różnicowanie obszerności i terminowości prac
Poszerzanie treści programowych z przedmiotów
Zwiększenie wymagań edukacyjnych
Przydzielanie trudniejszych zadań podczas pracy grupowej lub indywidualnej,
Stwarzanie sytuacji wyboru zadań, ćwiczeń o większej skali trudności, lub prac dodatkowych,
Różnicowanie stopnia trudności prac klasowych i domowych,
Przydzielanie specjalnych ról np. asystenta, lidera,
Organizacja konkursów szkolnych,
Przygotowanie projektu, czyli dłuższej formy umożliwiającej przeprowadzenie badań i analizy ciekawego zadania,
Przydzielenie tzw. ligi zadaniowej, czyli cotygodniowej listy zadań do samodzielnego rozwiązania,

11. Sposoby informowania uczniów i rodziców:

1) Na pierwszej lekcji nauczyciele przekazują informację o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

2) Nauczyciele przedmiotów przyrodniczych na początku roku szkolnego informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.

Fakt zapoznania się z przedmiotowymi zasadami oceniania uczniowie i rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają poprzez złożenie podpisu na listach dołączonych do dokumentów: uczniowie w czasie pierwszych lekcji organizacyjnych z danego przedmiotu, rodzice (prawni opiekunowie) podczas pierwszego zebrania w nowym roku szkolnym.

Kwestie nieuregulowane w tym dokumencie rozstrzygają Wewnętrzne Zasady Oceniania XXXIX Liceum Ogólnokształcące im. Lotnictwa Polskiego w Warszawie.