

SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE SANITARNE DLA OTWARCIA OBIEKTÓW SPORTOWYCH M.ST. WARSZAWY W CZASIE EPIDEMII KORONAWIRUSA W POLSCE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne	1
Rozdział 2. Zasady udostępnienia i korzystania	3
Dział 1. Zasady ogólne	3
Dział 2. Obiekty wygradzone.....	5
Dział 3. Obiekty niewygradzone.....	7
Dział 4. Korty tenisowe.....	7
Dział 5. Lekka atletyka	8
Dział 6. Sportowe obiekty przyszkolne.....	8
Dział 7. Sale i hale sportowe	8
Dział 8. Pełnowymiarowe boiska piłkarskie	9
Rozdział 3. Pracownicy	10
Rozdział 4. Pozostałe zasady bezpieczeństwa przeciwepidemicznego	10
Dział 1. Postanowienia ogólne	10
Dział 2. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie.....	12

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Ustala się minimalne warunki na jakich zostanie udostępniona miejska infrastruktura sportowa w ramach I etapu łagodzenia obostrzeń, który został wprowadzony i ogłoszony w:
 - 1) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz. 792 z późn. zm.);
 - 2) stanowisku Głównego Inspektora Sanitarnego z 5 maja 2020 r. (załącznik nr 2) zatwierdzającego wytyczne ogłoszone na stronie Ministerstwa Sportu w dniu 4 maja 2020 r. (załącznik nr 3)

2. Obiekty sportowe wchodzące w skład miejskiej infrastruktury sportowej, o której mowa w pkt. 1, zostały wskazane w **Tabeli „Obiekty sportowe”** stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszych wytycznych [**Obiekty sportowe**], z zastrzeżeniem pkt 59.

3. **[Zarządca obiektu]** Właściwi zarządcy miejskich obiektów sportowych (w szczególności Zarządy Dzielnic i kierownicy jednostek organizacyjnych administrujących miejskimi obiektami sportowymi, w tym obiektów przyszkolnych) są zobowiązani do – w miarę posiadanych możliwości i zasobów – udostępnienia wszystkich formalnie dopuszczonych dokumentami, o których mowa w pkt 1, obiektów sportowych oraz przekazania odpowiedniej informacji podmiotowi odpowiedzialnemu za aktualizację i publikację wykazu, o którym mowa w pkt 2, z zastrzeżeniem pkt 59.
4. Biuro Sportu i Rekreacji Urzędu m.st. Warszawy jest odpowiedzialne za prowadzenie, aktualizację oraz publikację na stronach internetowych Urzędu m.st. Warszawy wykazu, o którym mowa w pkt 2 – Tabeli „Obiekty sportowe”. Rekomenduje się, aby Zarządy Dzielnic prowadziły, aktualizowały oraz publikowały na stronach internetowych właściwych miejscowo Urzędów Dzielnicy podobne tabele w zakresie obejmującym obszar danej dzielnicy.
5. W ramach Obiektów sportowych wyróżnia się:
 - 5.1 **Obiekty wygradzone** – należy przez to rozumieć Obiekty sportowe, które zostały w sposób trwały ogrodzone i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich; posiadają odpowiedni system wejścia (wejść) i wyjścia (wyjść). Zostały oznaczone jako „Wygradzone” w załączniku nr 1 – Tabela „Obiekty sportowe”,
 - 5.2 **Obiekty niewygradzone** – należy przez to rozumieć Obiekty sportowe, które nie zostały w sposób trwały ogrodzone i nie są zabezpieczone przed dostępem osób trzecich; nie posiadają systemu wejścia (wejść) i wyjścia (wyjść); najczęściej są to obiekty zlokalizowane w ogólnodostępnych miejscach takich jak miejskie parki. Zostały oznaczone jak „Niewygradzone” w załączniku nr 1 – Tabela „Obiekty sportowe”.
 - 5.3 **Sale i hale sportowe** – należy przez to rozumieć Obiekty sportowe stanowiące budynki użyteczności publicznej, w których znajdują się pomieszczenia stanowiące hale i/lub sale sportowe, które posiadają odpowiedni system wejścia (wejść) i wyjścia (wyjść). Zostały oznaczone jako sale sportowej w załączniku nr 1 – Tabela „Obiekty sportowe”
 - 5.4 **Pełnowymiarowe boisko piłkarskie** – należy przez to rozumieć wydzielony, równy teren o nawierzchni naturalnej lub sztucznej, przeznaczony do gry w piłkę nożną o wymiarach 105 metrów (długość) i 68 metrów (szerokość).
6. Obiekty sportowe mogą zostać udostępnione na potrzeby:
 - 6.1 **zorganizowanych treningów (zajęć sportowych)** – należy przez to rozumieć formę aktywności fizycznej organizowaną przez podmioty prowadzące działalność sportową, w szczególności w formie klubu sportowego [Kluby sportowe],
 - 6.2 **doraźnej rekreacji sportowej** – należy przez to rozumieć taką formę aktywności fizycznej, która nie jest organizowana przez podmioty, o których mowa w pkt 6.1.
7. Jeżeli w niniejszych warunkach mowa jest o:
 - 7.1 **Trenerze** – należy przez to rozumieć wyłącznie trenera lub instruktora sportu prowadzącego zajęcia, o których mowa w pkt 6.1.
 - 7.2 **Pracowniku** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną wykonującą w imieniu właściwego zarządcy Obiektu sportowego czynności związane z udostępnieniem Obiektu sportowego,
 - 7.3 **Uczestniku** – należy przez to rozumieć każdą osobę, przebywającą na Obiekcie sportowym nie będącą Trenerem lub Pracownikiem,

Rozdział 2. Zasady udostępnienia i korzystania

Dział 1. Zasady ogólne

- 8 Na Obiekcie sportowym może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 14 (czternastu) Uczestników i 2 (dwóch) Trenerów, z zastrzeżeniem pkt 46 i pkt 64.
- 9 Limit, o którym mowa w pkt. 8, liczony jest niezależnie dla każdej pozycji wskazanej w Tabeli – Obiekty sportowe, z zastrzeżeniem pkt 47.
- 10 Zarządcy obiektów udostępnią do dyspozycji Uczestników i Trenera przenośne toalety, bramki, kosze, siatki oraz inny sprzęt stanowiący własność Zarządców obiektów.
- 11 Zarządcy obiektów udostępnią do dyspozycji Uczestników i Trenera środki do dezynfekcji rąk oraz sprzętu sportowego, a także odpowiednio oznaczone kosze (pojemniki) na zużyte środki ochrony osobistej oraz opakowania po napojach, pożywieniu i suplementach Uczestników i Trenera.
- 12 Place zabaw i inne urządzenia podobne (np. siłownie plenerowe), szatnie, szafki depozytowe, prysznicz, ławki rezerwowych na Obiektach sportowych nie będą udostępniane.
- 13 Zarządca obiektu jest zobowiązany, przed udostępnieniem Obiektu sportowego, do dostosowania regulaminu korzystania z takiego obiektu do warunków, o których mowa w niniejszym dokumencie. Regulamin korzystania z Obiektu sportowego powinien zawierać zapisy dotyczące zasad zachowania bezpieczeństwa przeciwepidemicznego oraz informację o tym, że podmiot (klub sportowy) odpowiedzialny za organizację zajęć, których mowa w pkt 6.1 jest zobowiązany w przejrzysty sposób poinformować swoich członków i ich opiekunów o trybie organizacji zajęć ze szczególnym wskazaniem godzin i miejsc realizacji zajęć, miejsc parkingowych, miejsc zbiórek, dróg przemieszczania się oraz zasad udostępnienia i korzystania z danego obiektu.
- 14 Obowiązuje zakaz przemieszczania się Uczestników i Trenerów w budynkach i innych obiektach zamkniętych, z zastrzeżeniem pkt 15, 36 i Działu 7.
- 15 Zarządca obiektu, jeżeli nie ma technicznych lub innych obiektywnie uzasadnionych możliwości dojścia do Obiektu sportowego albo zorganizowania punktu obsługi Uczestników i Trenera, poza budynkiem lub innym obiektem zamkniętym – może prowadzić taką obsługę na dotychczasowych warunkach. W takim wypadku Zarządca obiektu jest zobowiązany do wyznaczenia (wygradzenia) stref, w których dozwolonej jest przebywanie Uczestników lub Trenerów.
- 16 Zarządca obiektu jest zobowiązany do zamieszczenia przed wejściem do Obiektów wygradzonych lub w bezpośrednim sąsiedztwie Obiektów niewygradzonych informacji o obowiązujących zasadach udostępnienia i korzystania, w szczególności o:
 - 16.1 zasadach korzystania z środków ochrony osobistej i środków dezynfekujących,

- 16.2 obowiązku spoczywającym na osobach korzystających z obiektów polegającym na informowaniu pracowników danej jednostki o wszelkich okolicznościach mających wpływ na bezpieczeństwo epidemiczne,
- 16.3 obowiązujących limitach korzystania z poszczególnych Obiektów sportowych,
- 16.4 harmonogramie udostępnienia poszczególnych Obiektów sportowych, w szczególności o dostępności dla aktywności, o której mowa w pkt 6.2.
- 17 Podstawową jednostką czasową udostępnienia Obiektu sportowego na potrzeby wskazane w pkt 6 uwzględnianą w harmonogram, o którym mowa w pkt 16.4. jest 45 min. Zarządca obiektu jest uprawniony do ustalenia innej jednostki czasowej, jeżeli jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami organizacyjnymi, w szczególności wynika to z poziomu obciążenia obiektu, godziny udostępnienia obiektu, możliwości zabezpieczenia obiektu.
- 18 Harmonogram, o którym mowa w pkt 16.4, uwzględni odpowiedni (co najmniej 15 minutowy) odstęp pomiędzy wchodzącymi i wychodzącymi grupami Uczestników i Trenerów po każdej aktywności, o której mowa w pkt 6.1. W przypadku udostępnienia obiektu na potrzeby wskazane w pkt 6.2 – Zarządca obiektu jest zobowiązany do zastosowania 15 minut przerwy w korzystaniu z Obiektu sportowego po każdej określonej podstawowej jednostce czasu udostępnienia.
- 19 Harmonogram, o którym mowa w pkt 16.4, uwzględni, w których przerwach wskazanych w pkt. 18, Zarządca obiektu przeprowadzi dezynfekcje sprzętu sportowego będącego jego własnością narażonego na bezpośredni kontakt z Uczestnikami lub Trenerem. Dezynfekcja powinna być wykonywana pomiędzy wchodzącymi i wychodzącymi Uczestnikami zajęć. W przypadku zajęć, o których mowa w pkt 6.2. – nie rzadziej niż co drugą przerwę udostępnienia obiektu.
- 20 Wszystkie osoby przebywające na terenie Obiektów sportowych mają obowiązek zakrywania ust i nosa, w szczególności przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki albo przyłbicy. Obowiązek ten nie dotyczy Uczestników i Trenerów kiedy znajdują się na wyznaczonym polu do gry danego Obiektu sportowego podczas zajęć, o których mowa w pkt 6.
- 21 Zarządca obiektu nie udostępniania dla potrzeb Uczestników i Trenerów masek, maseczek lub innych środków ochrony osobistej niezbędnej do wypełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 20.
- 22 Każdy Uczestnik i Trener przed wejściem na Obiekt sportowy jest zobowiązany do dezynfekcji rąk oraz własnego sprzętu sportowego, a przed wyjściem – do dezynfekcji rąk.
- 23 Uczestnicy i Trener po zakończeniu zajęć, o których mowa w pkt. 6 są zobowiązani do niezwłocznego opuszczenia Obiektu sportowego w celu uniknięcia gromadzenia się osób.
- 24 Zarządca obiektu wyznacza Pracowników, którzy będą odpowiedzialni za kontrolę przestrzegania zasad określonych w niniejszym rozdziale.
- 25 Z zastrzeżeniem pkt 26, Uczestnicy i Trenerzy nie przestrzegający zasad określonych w niniejszym dokumencie, Regulaminie korzystania z danego Obiektu sportowego, wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego lub Ministra Zdrowia podlegają natychmiastowemu wydaleni z Obiektu sportowego. W przypadku niezastosowania się do nakazu, o którym mowa

w zdaniu poprzednim – Pracownik jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia incydentu Policji.

- 26 W przypadku zajęć sportowych, o których mowa w pkt 6.1 – za przestrzeganie zasad, o których mowa w pkt 25, oraz poinformowanie o nich Uczestników i ich opiekunów odpowiada podmiot organizujący te zajęcia (klub sportowy). Nieprzestrzeganie zasad w zakresie zachowania bezpieczeństwa może być podstawą do odmowy kolejnego udostępnienia Obiektu sportowego danemu podmiotowi w trakcie trwania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego oraz do anulowania rezerwacji na wszystkie obiekty wskazane w Tabeli – „Obiekty sportowe” do końca 2020 r.
- 27 W trakcie zajęć, o którym mowa w pkt 6.1., za zgodą Zarządcy obiektu dozwolone jest korzystanie z własnego sprzętu dedykowanego dyscyplinom, które zwyczajowo odbywają się w obiektach zamkniętych (np. maty, mini trampoliny itp.). Zgoda zarządcy obiektu, o której mowa w zdaniu poprzednim, może zostać wydana po łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - 27.1 przed użyciem sprzęt zostanie zdezynfekowany odpowiednim środkiem dezynfekującym Uczestników lub Trenera w obecności Pracownika,
 - 27.2 użycie sprzętu nie spowoduje uszkodzenia elementów Obiektu sportowego,
- 28 Z zastrzeżeniem pkt 27, obowiązuje zakaz wnoszenia jakichkolwiek przedmiotów na pole gry niezwiązanych zwyczajowo z uprawianą w trakcie zajęć, o których mowa w pkt 6, dyscypliną oraz wszelkich rzeczy związanych z nawadnianiem, odżywianiem i suplementacją.
- 29 Zarządca obiektu sporządzi i wywiesi w miejscu widocznym dla Pracowników szczegółowy harmonogram dezynfekcji elementów Obiektu sportowego wraz z wskazaniem osób odpowiedzialnych za poszczególne czynności. Harmonogram powinien być regularnie aktualizowany i dostosowywany do planowanego obłożenia Obiektu sportowego.
- 30 Rezerwacja Obiektów sportowych dokonywana jest wyłącznie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 31 Udostępnienie Obiektu sportowego w ramach zajęć, o których mowa w pkt 6.1 możliwe jest wyłącznie na podstawie rezerwacji. Zarządca obiektu w odpowiednim regulaminie określi w jakim czasie rezerwacja musi zostać potwierdzona. Niepotwierdzenie rezerwacji w określonym czasie – jest równoznaczne z jej anulowaniem i brakiem możliwości udostępnienia obiektu.
- 32 W okresie wyznaczonym przez Zarządcę obiektu na zajęcia, o których mowa w pkt 6.2., w których nie obowiązuje rezerwacja – po przerwie obowiązującej po określonej podstawowej jednostce czasu udostępnienia, pierwszeństwo wejścia na dany Obiekt sportowy mają osoby, które w tej jednostce czasowej nie korzystały z tego obiektu.
- 33 Rekomendowana jest płatność kartami płatniczymi.

Dział 2. Obiekty wygradzone

- 34 Pracownik, o którym mowa w pkt 24, jest uprawniony do niewpuszczenia na Obiekt sportowy osób z infekcjami górnych dróg oddechowych oraz niespełniających warunku, o którym mowa w pkt 20.
- 35 Zarządca obiektu umieści odpowiedni dozownik na środek do dezynfekcji przy wejściu na Obiekt sportowy, a jeżeli – wynika to z wielkości obiektu – także przy samym polu gry przeznaczonym do prowadzenia zajęć, o których mowa w pkt 6,.
- 36 Zarządca obiektu, jeżeli nie ma uzasadnionych możliwości udostępnienia Uczestnikom i Trenerom toalet przenośnych, może im udostępnić toalety w budynku lub innym obiekcie zamkniętym na zasadach określonych w pkt 15. W takim wypadku, w toalecie może równocześnie przebywać maksymalnie tyle osób ile jest miejsc (umywalk) przeznaczonych do mycia rąk. Zarządca obiektu jest zobowiązany do wywieszenia w toalecie instrukcji mycia i dezynfekcji rąk.
- 37 Zarządca obiektu jest zobowiązany do umieszczenia przed wejściem do Obiektu sportowego planu sytuacyjnego określającego strefy otwarte i zamknięte oraz strefy przeznaczone do przemieszczania się wewnątrz Obiektu sportowego. Przygotowując plan sytuacyjny Zarządca obiektu powinien tak zorganizować strefy przemieszczania się aby Uczestnicy i Trenerzy rozpoczynający i kończący swoje aktywności fizyczne nie mieli ze sobą kontaktu lub kontakt ten był możliwie najbardziej ograniczony.
- 38 Uczestnicy zajęć, o których mowa w pkt 6.1 wchodzi na Obiekt sportowy wyłącznie w obecności Trenera. Jeżeli jest to niemożliwe z przyczyn organizacyjnych lub innych obiektywnie uzasadnionych – Trener jest zobowiązany do przekazania Pracownikowi, o którym mowa w pkt. 24, informacji o kolejnych Uczestnikach, którzy będą uczestniczyć w zajęciach na danym Obiekcie sportowym. Nieprzekazanie informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim oraz brak możliwości skontaktowania się z Trenerem w celu weryfikacji czy osoba chcąca wejść na Obiekt sportowy jest Uczestnikiem danych zajęć – może być podstawą do niewpuszczenia danej osoby na Obiekt sportowy.
- 39 Zarządca obiektu wyznaczy w strefie otwartej miejsca dla Uczestników i Trenerów oczekujących na swoje zajęcia sportowe, o których mowa w pkt 6. Miejsca te powinny być zorganizowane w taki sposób, aby między poszczególnymi osobami był zachowany odstęp co najmniej 2 m. Zarządca może nie wyznaczyć takiego miejsca, jeżeli z przyczyn obiektywnych wyznaczenie takiego miejsca jest niemożliwe lub wiązałoby się z niezachowaniem ogólnie obowiązujących zasad zachowania bezpieczeństwa obowiązujących w trakcie trwania stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego.
- 40 Zarządca obiektu wyznaczy w strefie otwartej miejsca do osób nie będących Uczestnikami i Trenerami, w szczególności dla opiekunów Uczestników, w której osoby te będą mogły przebywać w trakcie trwania zajęć, o których mowa w pkt 6. Jeżeli z przyczyn obiektywnych wyznaczenie takiego miejsca jest niemożliwe lub wiązałoby się z niezachowaniem ogólnie obowiązujących zasad zachowania bezpieczeństwa obowiązujących w trakcie trwania stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego – Pracownik, o którym mowa w pkt 24, może nie wpuścić na teren Obiektu sportowego osób nie będących Uczestnikami i Trenerami.

- 41 Rekomenduje się aby Uczestnicy i Trenerzy przychodzili na Obiekty sportowe przebrani w stój sportowy. W przypadku kiedy jest to niemożliwe, przebieranie możliwe jest wyłącznie w miejscach, o których mowa w pkt 39, a jeżeli miejsce takie nie zostało wyznaczone przez Zarządcę obiektu – wejście na Obiekt sportowy następuje wyłącznie w stroju sportowym.
- 42 Uczestnicy zajęć, o których mowa w pkt 6.2. mogą przebywać na Obiekcie sportowym wyłącznie w okresie wyznaczonym przez Zarządcę obiektu na takie zajęcia. Zarządca obiektu, jeżeli jest to uzasadnione z uwagi na wielkość obiektu lub inne obiektywnie uzasadnione okoliczności, może okres ten wydłużyć poprzez dodanie 15 minut przed i po takim okresie.

Dział 3. Obiekty niewygradzone

- 43 Zarządca obiektu, w godzinach otwarcia (funkcjonowania) Obiektu sportowego, w którym zapewnia dozór Pracownika, umieści przy Obiekcie sportowym odpowiedni dozownik na środek do dezynfekcji.
- 44 W odniesieniu do obiektów, o którym mowa w niniejszym dziale, nie stosuje się pkt 10, w zakresie dotyczącym przenośnych toalet.

Dział 4. Korty tenisowe

- 45 Do udostępnienia kortów tenisowych stosuje się odpowiednio zasady określone w niniejszych dokumentach, jeżeli przepisy niniejszego działu nie stanowią inaczej.
- 46 Na kortach tenisowych może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 4 (czterech) Uczestników i 1 (jeden) Trener.
- 47 Przez kort tenisowy, dla którego liczony jest limit, rozumie się pole do gry w tenisa, otoczone ostatnimi liniami (mecze deblowe) ograniczającymi to pole.
- 48 W przypadku dokonania rezerwacji więcej niż jednej podstawowej jednostki czasu udostępnienia przez tych samych Uczestników, grę można kontynuować bez przerwy technicznej. Zasada ta nie dotyczy godzin zarezerwowanych przez Trenera prowadzącego zajęcia z różnymi Uczestnikami.
- 49 Podczas gry zaleca się grę bez zmian stron, przestrzeganie zasad zachowania dystansu minimum 2 metry podczas przerwy i 5 metrów podczas gry.
- 50 Zarządca obiektu jest zobowiązany do zapewnienia odstępu pomiędzy kortami tenisowymi minimum 5 m (licząc między liniami singlowymi). Jeżeli ta odległość nie jest zachowana, to pomiędzy kortami obowiązuje odstęp jednego kortu lub pomiędzy kortami bezwzględnie powinna być siatka oddzielająca sąsiadujące korty.
- 51 Piłki powinny być znaczone i przyporządkowane tylko do danego kortu tenisowego i Uczestnika

- 52 Piłki należy zbierać tylko przy pomocy tub lub przy użyciu rękawiczek ochronnych (po jednej tubie dla każdego Uczestnika; po grze następuje dezynfekcja tub)

Dział 5. Lekka atletyka

- 53 Do udostępnienia Obiektów sportowych dla dyscyplin lekkoatletycznych stosuje się odpowiednio zasady określone w niniejszym dokumencie, jeżeli przepisy niniejszego działu nie stanowią inaczej.
- 54 Obowiązuje zasada korzystania tylko z własnego sprzętu treningowego przez Uczestników (piłki, oszczepy, kule, młoty, sprzęt osobisty).
- 55 Zarządca obiektu udostępnia na potrzeby Uczestników i Trenerów ciężki sprzęt treningowy typu płotki, zeskoki, bramki itp.
- 56 W przypadku Obiektów sportowych – stadionów, składających się z bieżni lekkoatletycznej oraz boiska piłkarskiego obowiązuje limit, o którym mowa w pkt. 8, liczony łącznie dla obu tych funkcji.
- 57 Na bieżni lekkoatletycznej obowiązuje jeden tor odstępu między Uczestnikami.
- 58 Na bieżni lekkoatletycznej można biegać tylko w jednym kierunku (przeciwnie do ruchu wskazówek zegara).

Dział 6. Sportowe obiekty przyszkolne

- 59 Do udostępnienia Obiektów sportowych zarządzanych przez szkoły i placówki oświatowe stosuje się odpowiednio zasady określone w niniejszym dokumencie, jeżeli przepisy niniejszego działu nie stanowią inaczej.
- 60 W Tabeli, o której mowa w pkt. 2, nie uwzględnia się Obiektów sportowych zarządzanych przez szkoły i placówki oświatowe.
- 61 Szczegółowa informacja w zakresie dostępności obiektów, o którym mowa w niniejszym dziale, znajduje się na stronie internetowej właściwej szkoły lub placówki oświatowej.
- 62 W odniesieniu do obiektów, o którym mowa w niniejszym dziale, nie stosuje się pkt 10 w zakresie dotyczącym przenośnych toalet oraz pkt 30, 31, 33, 37, 39, 41 i 55.

Dział 7. Sale i hale sportowe

- 63 Do udostępnienia Sali i hali sportowych stosuje się odpowiednio zasady określone w niniejszym dokumencie, jeżeli przepisy niniejszego działu nie stanowią inaczej.
- 64 W Salach i halach sportowych:

- 64.1 o pow. do 300 m² może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 12 (dwunastu) Uczestników i 1 (jeden) Trener,
- 64.2. o pow. większej niż 300 m² do 800 m² może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 16 (szesnastu) Uczestników i 2 (dwóch) Trenerów,
- 64.3. o pow. większej niż 800 m² do 1000 m² może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 24 (dwudziestu czterech) Uczestników oraz 2 (dwóch) Trenerów,
- 64.4. o pow. powyżej 1000 m² może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 32 (trzydziestu dwóch) Uczestników oraz 3 (trzech) Trenerów,
- z zastrzeżeniem, iż w sytuacji gdy w obiekcie budowlanych (budynku) znajdują się wyodrębnione funkcjonalnie i użytkowo odrębne pomieszczenia w postaci hali oraz sali sportowych, to zasady wskazane powyżej stosuje się odrębnie do każdego z ww. pomieszczeń.
65. W strefie wejścia/kasy Zarządca Obiektu sportowego:
- 65.1. w przypadku braku automatycznych drzwi wejściowych pozostawia drzwi otwarte przez cały czas udostępniania obiektu, a jeżeli z przyczyn organizacyjnych lub innych obiektywnie uzasadnionych (np. czynniki atmosferyczne) jest to niemożliwe lub nieuzasadnione – Zarządca Obiektu sportowego wyznacza Pracowników do częstego i systematycznego dezynfekowania klamek i innych elementów obiektu narażanego na bezpośredni kontakt z klientem,
- 65.2. montuje przesłony ze szkła lub przezroczystego tworzywa sztucznego izolującego stanowisko pracy Pracownika odpowiedzialnego za obsługę klienta od osób oczekujących w kolejce lub zapewnia zachowanie 2 m odległości między tym Pracownikiem a obsługiwany klientem,
- 65.3. zaznacza odległości na podłodze przed kasą lub wyraźnie wyznacza strefy oczekiwania (1,5 m). Bezpośrednio przed kasą może znajdować się tylko jedna osoba - w tym celu niezbędną informację należy umieścić na zewnątrz przed drzwiami wejściowymi lub/i obok okienka kasowego,
- 65.4. dokonuje oznakowania minimalnych odstępów w kolejce oraz umieszcza materiały informacyjne o ich zachowaniu,
- 65.5. umieszcza dyspozytory płynu dezynfekcyjnego dostępne w miejscach w obsłudze klientów,
- 65.6. usuwa krzesła i ławki w poczekalniach lub/i ciągach komunikacyjnych,
- 65.7. wyposaża Pracowników odpowiedzialnych za przyjmowanie jakichkolwiek rzeczy od klientów w rękawiczki jednorazowe.

Dział 8. Pełnowymiarowe boiska piłkarskie

66. Do udostępnienia pełnowymiarowych boisk piłkarskich stosuje się odpowiednio zasady określone w niniejszych dokumencie, jeżeli przepisy niniejszego działu nie stanowią inaczej.
67. Na pełnowymiarowym boisku piłkarskim może przebywać w tym samym czasie nie więcej niż 22 (dwudziestu dwóch) Uczestników i 4 (czterech) Trenerów.
68. Zarządca obiektu jest uprawniony do podzielenia pełnowymiarowego boiska piłkarskiego na dwie części (połowy) zachowując 5-cio metrową strefę buforową. W takim przypadku, limit, o którym mowa w pkt. 67 wynosi 16 (szesnastu) Uczestników i 3 (trzech) Trenerów dla każdej połowy niezależnie.

Rozdział 3. Pracownicy

69. Zarządca obiektu zapewnia Pracownikom narażonym na bezpośredni kontakt z Uczestnikami, Trenerami oraz innymi osobami wchodzącymi na Obiekty sportowe odpowiednie środki ochrony osobistej (maski, maseczki lub przyłbice, rękawiczki, środki do dezynfekcji – a w razie potrzeby także fartuchy z długim rękawem).
70. Rekomenduje się o nieangażowanie w bezpośredni kontakt z osobami, o których mowa w pkt 66, Pracowników powyżej 60 r. życia.
71. Zarządca obiektu jest zobowiązany do poinstruowania Pracowników, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem
72. W przypadku wystąpienia u Pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Należy wstrzymać przyjmowanie klientów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Należy ustalić obszar, w którym poruszał się i przebywał ten Pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

Rozdział 4. Pozostałe zasady bezpieczeństwa przeciwepidemicznego

Dział 1. Postanowienia ogólne

73. Zarządca obiektu jest zobowiązany do wyznaczenia i przygotowania (m.in. wyposażonego w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący) pomieszczenia lub obszaru, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
74. Zarządca obiektu jest zobowiązany do przygotowania i umieszczenia w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych:
 - 71.1. WSSE w Warszawie (**tel. 22 620 37 19 wew. 500; 502 171 171**),
 - 71.2. Infolinia NFZ (Telefoniczna Informacja Pacjenta) – **tel. 800 190 590**
 - 71.3. Powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna (**tel. 606 108 040**)
75. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.

76. W przypadku stwierdzenia incydentu polegającego na zidentyfikowaniu na terenie Obiektu sportowego osoby, z objawami o których mowa w pkt 72 – należy zgłosić taką okoliczność najbliższemu Pracownikowi. Pracownik po stwierdzeniu takiego incydentu (w tym potwierdzeniu informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim) niezwłocznie zgłasza to do kierownictwa obiektu, co umożliwi ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
77. Zarządca obiektu, w przypadku o którym mowa w punktach poprzedzających, jest zobowiązany do ustalenia listy Pracowników oraz innych osób (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/ częściach obiektu, w których przebywała w/w osoba, i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie: gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
78. W przypadku wystąpienia u Pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem Zarządca obiektu jest odpowiedzialny za:
- 75.1 niezwłocznie odsunięcie Pracownika od pracy,
 - 75.2 w przypadku Obiektu wygrodzonego – wstrzymanie wpuszczania kolejnych osób na teren obiektu (pozostałe osoby przebywające na terenie obiektu powinny w najbliższej przerwie technicznej opuścić obiekt);
 - 75.3 powiadomienie właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
 - 75.4 powiadomić o zaistniałej sytuacji osobę odpowiedzialną za nadzór nad jednostką (odpowiednio burmistrza dzielnicy lub dyrektora biura), gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia placówki przez powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
79. W przypadku wystąpienia u Uczestnika i Trenera niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem Zarządca obiektu jest odpowiedzialny za:
- 76.1. niezwłocznie odizolować taką osobę w wyznaczonym do tego miejscu,
 - 76.2. poinformować o zaistniałym fakcie Trenera, właściwy podmiot odpowiedzialny za realizację zajęć, o których mowa w pkt 6.1. oraz – w przypadku osób niepełnoletnich: rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika i zobowiązać go do niezwłocznego odebrania Uczestnika;
 - 76.3. w przypadku Obiektu wygrodzonego – wstrzymanie wpuszczania kolejnych osób na teren obiektu (pozostałe osoby przebywające na terenie obiektu powinny w najbliższej przerwie technicznej opuścić obiekt);
 - 76.4. powiadomienie właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
 - 76.5. powiadomić o zaistniałej sytuacji osobę odpowiedzialną za nadzór nad jednostką (odpowiednio burmistrza dzielnicy lub dyrektora biura), gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia placówki przez powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
80. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek, dostępne na stronie: gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl

81. W przypadku, gdy powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna w trakcie konsultacji nakaże odesłanie osoby z podejrzeniem zakażenia koronawirusem transportem indywidualnym do domu, osoba powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Zaleca się na czas oczekiwania na transport, zapewnić pracownikowi jednorazową maseczkę i rękawiczki.

82. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie

Dział 2. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie

83. Definicja KONTAKTU obejmuje:

- 80.1. każdego Pracownika / Uczestnika / Trenera pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metrów przez ponad 15 minut,
- 80.2. rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
- 80.3. każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.

84. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:

- 81.1. pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
- 81.2. poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
- 81.3. jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

85. Pozostali Pracownicy nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddane zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.

86. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą Pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.