**WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA z HISTORII I TERAŹNIEJSZOŚCI**

**W XXXIX LO im. LOTNICTWA POLSKIEGO**

1. **OGÓLNE ZASADY OCENIANIA**
2. Podstawą oceniania z przedmiotu są wiedza i umiejętności oraz postępy ucznia (samodzielność, zaangażowanie, systematyczność).
3. Celem oceniania z przedmiotu jest informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć oraz postępów edukacyjnych, udzielanie uczniowi informacji zwrotnej na temat tego, co robi dobrze, a nad czym i w jaki sposób powinien pracować, udzielanie wskazówek do samodzielnego kształcenia i rozwoju, motywowanie do dalszej nauki, umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy.
4. Ocenianie powinno uwzględniać wszystkie formy aktywności ucznia i odbywać się systematycznie przez cały cykl nauki.
5. Minimalna liczba ocen cząstkowych w semestrze zależy od tygodniowej liczby zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu:
6. 1 godzina – minimum 3 oceny (w tym przynajmniej jeden sprawdzian);
7. 2-3 godziny – minimum 4 oceny (w tym przynajmniej dwa sprawdziany);
8. 4 godziny – minimum 5 ocen (w tym przynajmniej dwa sprawdziany);
9. 5 godziny – minimum 6 ocen (w tym przynajmniej dwa sprawdziany);
10. 6 godziny – minimum 7 ocen (w tym przynajmniej dwa sprawdziany).
11. Ocena cząstkowa może być wyrażona przez znaki „+”,”-„.
12. W szkole obowiązują następujące wymagania na poszczególne oceny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Skala procentowa | Ocena |
| 1. | 0% - 44% | niedostateczny |
| 2. | 45% - 59% | dopuszczający |
| 3. | 60% - 74% | dostateczny |
| 4. | 75% - 89% | dobry |
| 5. | 90% - 98% | bardzo dobry |
| 6. | 99% - 100% | celujący |

1. Postępy ucznia w postaci ocen nauczyciel wpisuje do dziennika z zaznaczeniem badanej kompetencji. Na wniosek ucznia lub rodzica nauczyciel ustnie uzasadnia każdą ocenę uzyskaną przez ucznia.
2. Wiadomości i umiejętności ucznia sprawdzane są w formie:
   * 1. minimum dwóch pisemnych sprawdzianów, zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem, odnoszących się do sprawdzenia zarówno wiedzy, jak i umiejętności; sprawdzonych przez nauczyciela w ciągu 14 dni.
     2. sprawdzianów typu egzaminacyjnego w klasach maturalnych;
     3. niezapowiedzianych kartkówek sprawdzających wiedzę i umiejętności z ostatnich trzech tematów.
3. Uczeń zna zakres materiału przewidziany na sprawdzian.
4. Niesamodzielne pisanie sprawdzianu skutkuje oceną niedostateczną.
5. Uczeń ma prawo poprawić sprawdzian w ciągu 14 dni; ocena z poprawy nie anuluje oceny poprawianej.
6. Uczeń ma prawo poprawić kartkówkę w ciągu 5 dni; ocena z poprawy nie anuluje oceny poprawianej.
7. Jeżeli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie (wyjątkiem jest minimum pięciodniowa nieobecność), pisze go na kolejnej lekcji lub w terminie wskazanym przez nauczyciela nieprzekraczającym 2 tygodnie od daty oddania sprawdzianów.
8. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności w czasie nauczania stacjonarnego nie odbywa się w formie on-line (z wyjątkiem informatyki). W indywidualnych przypadkach związanych z przewlekłą chorobą bądź zdarzeniami losowymi nauczyciel może odstąpić od tej reguły.
9. W szkole obowiązują następujące normy dotyczące sprawdzianów typu egzaminacyjnego:

* terminy sprawdzianów typu egzaminacyjnego wpisywane są do terminarza minimum z tygodniowym wyprzedzeniem;
* sprawdziany typu egzaminacyjnego kodowane są peselem lub imieniem i nazwiskiem, i sprawdzane przez nauczycieli w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia sprawdzianu;
* sprawdziany typu egzaminacyjnego są obowiązkowe i usprawiedliwieniem nieobecności może być jedynie pobyt w szpitalu lub choroba poświadczona przez lekarza. Wypadki losowe będą rozpatrywane indywidualnie;
* każdy kolejny sprawdzian typu egzaminacyjnego jest poprawą poprzedniego;
* sprawdzian typu egzaminacyjnego składa się z 2 części: test, referat. Części te są oceniane oddzielnie. Zatem uczeń otrzymuje 2 oceny z jednego sprawdzianu typu egzaminacyjnego w kategoriach: test/referat.
* całościowe wyniki sprawdzianów typu egzaminacyjnego wpisywane są do dziennika elektronicznego jako ocena kształtująca wyrażona w % lub punktach.

1. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania się do lekcji 4 razy w ciągu roku - 2 razy w semestrze, zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji.
2. Za nieprzygotowanie uważa się: brak podręcznika, brak zeszytu przedmiotowego, brak zeszytu ćwiczeń, brak pracy domowej, nieopanowanie materiału z trzech ostatnich tematów.
3. Uczeń nie ma możliwości zgłoszenia nieprzygotowania ze: sprawdzianu, sprawdzianu typu egzaminacyjnego, z zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy.
4. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, zasady przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiedzy i umiejętności reguluje statut szkoły.
5. **DOSTOSOWANIA:**

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej lub na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej jak również na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

**Ta dysfunkcja nie daje możliwości obniżenia wymagań merytorycznych**.

1. **Metody pracy stosowane z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych:**
   * 1. Wydłużenie czasu o 5 minut na sprawdzianie i o 2 minuty na kartkówce lub zmniejszenie liczby zadań na sprawdzianie.
     2. Stopień trudności zadań jest zgodny z treściami zawartymi w podstawie programowej oraz wymaganiami egzaminacyjnymi podanymi przez CKE.
2. **Dysgrafia i dysortografia**

Dostosowanie wymagań dotyczy formy sprawdzania wiedzy. W przypadku dysgrafii podstawowym problemem jest odczytywanie prac pisemnych ucznia. **Wymagania merytoryczne pozostają takie same, jak dla innych uczniów,** natomiast sprawdzenie pracy może być nietypowe. Na przykład jeśli nie ma możliwości, by uczeń pisał na komputerze lub drukowanymi literami, nauczyciel może poprosić ucznia o odczytanie pracy (praca klasowa) lub przepytać ustnie z danego zakresu materiału (sprawdziany). Należy też umożliwić uczniowi (na jego prośbę) korzystanie z różnych form elektronicznego zapisu.

W przypadku dysortografii, czyli trudności z poprawną pisownią pod względem ortograficznym, fonetycznym, interpunkcyjnym, itd. należy stosować kryteria obowiązujące przy sprawdzaniu sprawdzianów typu egzaminacyjnego. Dysortografia nie uprawnia do zwolnienia ucznia z nauki ortografii i gramatyki.

1. **Dysleksja**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia. **Dysleksja nie zwalnia ucznia ze znajomości treści lektury** oraz innych tekstów.

1. **Uczeń w spektrum autyzmu / z zespołem Aspergera**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

W pracy z uczniem w spektrum autyzmu / ze stwierdzonym zespołem Aspergera należy:

– uczyć zasad dotyczących kolejności zabierania głosu w dyskusji, rozmowie na lekcji;

– uczyć stosownych zwrotów inicjujących rozmowę, konsekwentnie ich wymagać;

– wyjaśniać metafory ,wyrazy wieloznaczne, znaczenia związków frazeologicznych;

– kontrolować, czy polecenia dotyczące wykonywania zadań zostały zrozumiane;

– przygotowywać ucznia na potencjalne zmiany;

– przedstawiać precyzyjnie sformułowane oczekiwania i zasady dotyczące właściwego zachowania się;

– uczyć, jak wstępować w interakcje społeczne poprzez odgrywanie ról;

– zachęcać do wykonywania zadań wymagających konieczności współpracy, jednocześnie chronić przed niestosownym zachowaniem innych uczniów (edukować pozostałych uczniów);

– chwalić ucznia, wskazując mu, co zrobił dobrze;

– uczyć zwracania się o pomoc;

– pomagać zrozumieć własne zachowania i reakcje innych.

1. **Zaburzenia zachowania**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

Pomocne w pracy są następujące zasady:

– przestrzeganie stałości i niezmienności reguł i zasad zachowania i pracy

– jasne i precyzyjne formułowanie poleceń oraz spokojne i konsekwentne egzekwowanie ich wykonania

– zapewnienie ograniczenia ilości bodźców

– zapewnienie możliwości kontrolowanego ruchu ( uczeń może zapisywać na tablicy)

– przypominanie o samokontroli i sprawdzaniu, przy stosowania wzmocnień pozytywnych

– zapewnienie uczniowi poczucia akceptacji.

1. **Dyskalkulia**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

­Oceniany jest przede wszystkim tok rozumowania, a nie techniczna strona liczenia. Dostosowanie wymagań będzie, więc dotyczyło tylko formy sprawdzenia wiedzy poprzez koncentrację na prześledzeniu toku rozumowania w danym zadaniu i jeśli jest on poprawny -wystawienie uczniowi oceny pozytywnej.

1. **Uczeń szczególnie zdolny**

Głównymi metodami, które warto stosować w pracy z uczniem szczególnie zdolnym, są:

– metody poszukujące, problemowe: stawiające przed uczniem problemy otwarte i zamknięte, teoretyczne i praktyczne, rozwijające twórcze myślenie, nastawione na odkrywanie, wymagające od ucznia podejmowania wyzwań nie tylko intelektualnych, ale i opowiadania się w kwestiach społeczno-moralnych;

– metody heurystyczne, np.: burza mózgów czy synektyka – poszukiwanie podobieństw pomiędzy danym obiektem a innymi obiektami;

– metody rozwijające myślenie konwergencyjne, uczące gromadzenia i porządkowania faktów, dostrzegania reguł i algorytmów, wymagające samodyscypliny, skrupulatności i systematyczności;

– techniki szybkiego uczenia, np. szybkiego czytania i mnemotechniki;

– metody praktyczne, np. metoda projektów, metody zadaniowe, metody integracyjne i uczące pracy zespołowej, gry dydaktyczne;

– metody uczące udziału w dyskusji – doboru trafnych argumentów, etyki dyskusji;

– trening twórczości integrujący w sobie wiele różnorodnych metod heurystycznych;

– metody umożliwiające ekspresję ucznia w wybranych przez niego dziedzinach (np. inscenizacje, przyjmowanie ról, symulacje, drama, metody wykorzystujące środki plastyczne lub muzyczne, itp.) oraz gwarantujące kontakt z dokonaniami współczesnej kultury i nauki (spotkania z wybitnymi twórcami, naukowcami, udział w przedstawieniach, wystawach);

– metody ewaluacyjne, które kształtują obiektywizm i niezależność myślenia, pozwalają na dokonywanie samooceny podejmowanych i zrealizowanych zadań, konstruktywną ocenę działań innych osób oraz przyjmowanie oceny od innych osób, w szczególności rówieśników.

1. **WYMAGANIA EDUKACYJNE Z HISTORII I TERAŹNIEJSZOŚCI**

Oceny bieżące:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Kategoria |
| 1. | Sprawdzian |
| 2. | Kartkówka |
| 3. | Odpowiedź ustna |
| 4. | Test |
| 4. | Praca na lekcji/aktywność |
| 5. | Sprawdzian typu egzaminacyjneg, Test/Referat |
| 6. | Praca domowa |
| 7. | Praca w grupach |
| 8. | Plakat/prezentacja multimedialna |
| 9. | Nieprzygotowanie do zajęć |
| 10. | Referat |
| 11 | Aktywność |

1. **WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY**

1. Ocena celująca (6) – Uczeń posiada pełną wiedzę historyczną w zakresie obowiązkowych wymagań programowych. Swobodnie dyskutuje na tematy w jej zakresie. Posiada samodzielne wnioski i przemyślenia. Wykazuje się pełną znajomością terminologii historycznej. Właściwie sytuuje wydarzenia historyczne w czasie i przestrzeni. Potrafi nie tylko poprawnie rozumować kategoriami ściśle historycznymi, ale umie powiązać problematykę historyczną z zagadnieniami poznanymi na innych przedmiotach. Sam dokonuje selekcji, interpretacji, porównań, synchronizacji wydarzeń historycznych. Potrafi prezentować i uzasadniać własne stanowisko, dokonując niezależnych ocen. Wobec odmiennych poglądów w historiografii wykazuje postawę krytyczną. Umiejętnie integruje wiedzę o przeszłości czerpaną z różnych źródeł informacji oraz własnych refleksji, doświadczeń, ocen. Uczestniczy i osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych. Nie jest to jednak warunkiem koniecznym otrzymania oceny celującej.

2. Ocena bardzo dobra (5) – Uczeń posiada wiedzę bardzo szeroką wiedzę w zakresie wymagań programowych. Wykazuje się umiejętnością analizowania i interpretacji wydarzeń historycznych, dokonywaniem ich twórczego oceniania oraz wnioskowania. Prawidłowo umiejscawia wydarzenia w czasie i przestrzeni. Wykazuje zainteresowanie problematyką historyczną, samodzielnie poszerza wiedzę, bezbłędnie wywiązuje się ze stawianych przed nim zadań, a także samodzielnie się ich podejmuje.

3. Ocena dobra (4) – Uczeń dysponuje wiedzą wymaganą w podstawie programowej, wykonuje zadania wymagające opanowania umiejętności przewidzianych programem nauczania, umie odtwórczo, ale logicznie formułować oceny, wnioski oraz interpretować fakty i zjawiska historyczne. W zakresie wiedzy merytorycznej mogą występować drobne błędy rzeczowe. Wykazuje aktywność na zajęciach, dobrowolnie podejmuje stawianych przed nim zadań

4. Ocena dostateczna (3) – Uczeń wykazuje się znajomością podstawowych wiadomości historycznych, dostrzega proste związki przyczynowo – skutkowe. W niewielkim stopniu podejmuje próbę oceny wydarzeń i zjawisk historycznych. W zakresie podstawowym operuje kategoriami czasu i przestrzeni, dotyczy to również terminologii historycznej. Odpowiedź odbywa się przy niewielkiej pomocy nauczyciela, występuję błędy rzeczowe.

5. Ocena dopuszczająca (2) – Uczeń, mimo wyraźnych luk, błędów i niedociągnięć w nauce potrafi przy wydatnej pomocy nauczyciela opanować wiadomości i umiejętności konieczne, istotne dla dalszego etapu kształcenia. Formułuje nieliczne, ogólnikowe wnioski, ma problemy z dokonywaniem syntez, analiz ocen. Jego wiedza jest odtwórcza, charakteryzuje się niewielką znajomością chronologii i terminologii. Uczeń popełnia błędy dokonując lokalizacji faktów w przestrzeni. Operuje bardzo prostym językiem, ubogim pod wzglądem leksykalnym.