**WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA z JĘZYKÓW OBCYCH**

**W XXXIX LO im. LOTNICTWA POLSKIEGO**

1. **OGÓLNE ZASADY OCENIANIA**
2. Podstawą oceniania z przedmiotu są wiedza i umiejętności oraz postępy ucznia (samodzielność, zaangażowanie, systematyczność).
3. Celem oceniania z przedmiotu jest informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć oraz postępów edukacyjnych, udzielanie uczniowi informacji zwrotnej na temat tego, co robi dobrze, a nad czym i w jaki sposób powinien pracować, udzielanie wskazówek do samodzielnego kształcenia i rozwoju, motywowanie do dalszej nauki, umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy.
4. Ocenianie powinno uwzględniać wszystkie formy aktywności ucznia i odbywać się systematycznie przez cały cykl nauki.
5. Minimalna liczba ocen cząstkowych w semestrze zależy od tygodniowej liczby zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu:
6. 1 godzina – minimum 3 oceny (w tym przynajmniej jeden sprawdzian);
7. 2-3 godziny – minimum 4 oceny (w tym przynajmniej dwa sprawdziany);
8. 4 godziny – minimum 5 ocen (w tym przynajmniej dwa sprawdziany);
9. 5 godziny – minimum 6 ocen (w tym przynajmniej dwa sprawdziany);
10. 6 godziny – minimum 7 ocen (w tym przynajmniej dwa sprawdziany).
11. Ocena cząstkowa może być wyrażona przez znaki „+”, „-”.
12. W szkole obowiązują następujące wymagania na poszczególne oceny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Skala procentowa | Ocena |
| 1. | 0% - 44% | niedostateczny |
| 2. | 45% - 59% | dopuszczający |
| 3. | 60% - 74% | dostateczny |
| 4. | 75% - 89% | dobry |
| 5. | 90% - 98% | bardzo dobry |
| 6. | 99% - 100% | celujący |

1. Postępy ucznia w postaci ocen nauczyciel wpisuje do dziennika z zaznaczeniem badanej kompetencji. Na wniosek ucznia lub rodzica nauczyciel ustnie uzasadnia każdą ocenę uzyskaną przez ucznia.
2. Wiadomości i umiejętności ucznia sprawdzane są w formie:
   * 1. minimum dwóch pisemnych sprawdzianów, zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem, odnoszących się do sprawdzenia zarówno wiedzy, jak i umiejętności, sprawdzonych przez nauczyciela w ciągu 14 dni;
     2. sprawdzianów typu egzaminacyjnego w klasach maturalnych;
     3. niezapowiedzianych kartkówek i testów sprawdzających wiedzę i umiejętności z ostatnich trzech tematów;
     4. testów;
     5. odpowiedzi ustnych;
     6. prac pisemnych;
     7. prac domowych;
     8. prac projektowych.
3. Uczeń zna zakres materiału przewidziany na sprawdzian.
4. Niesamodzielne pisanie sprawdzianu skutkuje oceną niedostateczną.
5. Uczeń ma prawo poprawić sprawdzian w ciągu 14 dni; ocena z poprawy nie anuluje oceny poprawianej.
6. Uczeń ma prawo poprawić kartkówkę w ciągu 5 dni; ocena z poprawy nie anuluje oceny poprawianej.
7. Jeżeli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie (wyjątkiem jest minimum pięciodniowa nieobecność), pisze go na kolejnej lekcji lub w terminie wskazanym przez nauczyciela nieprzekraczającym 2 tygodni od daty oddania sprawdzianów.
8. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności w czasie nauczania stacjonarnego nie odbywa się w formie on-line (z wyjątkiem informatyki). W indywidualnych przypadkach związanych z przewlekłą chorobą bądź zdarzeniami losowymi nauczyciel może odstąpić od tej reguły.
9. W szkole obowiązują następujące normy dotyczące sprawdzianów typu egzaminacyjnego:

* terminy sprawdzianów typu egzaminacyjnego wpisywane są do terminarza minimum z tygodniowym wyprzedzeniem;
* sprawdziany typu egzaminacyjnego kodowane są peselem lub imieniem i nazwiskiem, i sprawdzane przez nauczycieli w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia sprawdzianu;
* sprawdziany typu egzaminacyjnego są obowiązkowe i usprawiedliwieniem nieobecności może być jedynie pobyt w szpitalu lub choroba poświadczona przez lekarza. Wypadki losowe będą rozpatrywane indywidualnie;
* każdy kolejny sprawdzian typu egzaminacyjnego jest poprawą poprzedniego;
* sprawdzian typu egzaminacyjnego składa się z dwóch części: testu i wypracowania. Części te są oceniane oddzielnie. Zatem uczeń otrzymuje dwie oceny z jednego sprawdzianu typu egzaminacyjnego (w kategoriach: sprawdzian typu egzaminacyjnego-test i sprawdzian typu egzaminacyjnego-wypracowanie).
* całościowe wyniki sprawdzianów typu egzaminacyjnego wpisywane są do dziennika elektronicznego jako ocena kształtująca wyrażona w % lub punktach.

1. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania się do lekcji 4 razy w ciągu roku - 2 razy w semestrze, zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji.
2. Za nieprzygotowanie uważa się: brak podręcznika, brak zeszytu przedmiotowego, brak zeszytu ćwiczeń, brak pracy domowej, nieopanowanie materiału z trzech ostatnich tematów.
3. Uczeń nie ma możliwości zgłoszenia nieprzygotowania ze: sprawdzianu, sprawdzianu typu egzaminacyjnego, z zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy, pracy projektowej, testu na słuchanie/czytanie ze zrozumieniem, testu wyboru czy wewnętrznego testu diagnostycznego/ kompetencji.
4. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, zasady przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiedzy i umiejętności reguluje statut szkoły.
5. **DOSTOSOWANIA:**

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej lub na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej jak również na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

**Ta dysfunkcja nie daje możliwości obniżenia wymagań merytorycznych**.

1. **Metody pracy stosowane z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych:**
   * 1. Wydłużenie czasu o 5 minut na sprawdzianie i o 2 minuty na kartkówce lub zmniejszenie liczby zadań na sprawdzianie.
     2. Stopień trudności zadań jest zgodny z treściami zawartymi w podstawie programowej oraz wymaganiami egzaminacyjnymi podanymi przez CKE.
2. **Dysgrafia i dysortografia**

Dostosowanie wymagań dotyczy formy sprawdzania wiedzy. W przypadku dysgrafii podstawowym problemem jest odczytywanie prac pisemnych ucznia. **Wymagania merytoryczne pozostają takie same, jak dla innych uczniów,** natomiast sprawdzenie pracy może być nietypowe. Na przykład jeśli nie ma możliwości, by uczeń pisał na komputerze lub drukowanymi literami, nauczyciel może poprosić ucznia o odczytanie pracy (praca klasowa) lub przepytać ustnie z danego zakresu materiału (sprawdziany). Należy też umożliwić uczniowi (na jego prośbę) korzystanie z różnych form elektronicznego zapisu.

W przypadku dysortografii, czyli trudności z poprawną pisownią pod względem ortograficznym, fonetycznym, interpunkcyjnym, itd. należy stosować kryteria obowiązujące przy sprawdzaniu sprawdzianów typu egzaminacyjnego. Dysortografia nie uprawnia do zwolnienia ucznia z nauki ortografii i gramatyki.

1. **Dysleksja**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

1. **Uczeń w spektrum autyzmu / z zespołem Aspergera**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

W pracy z uczniem w spektrum autyzmu / ze stwierdzonym zespołem Aspergera należy:

– uczyć zasad dotyczących kolejności zabierania głosu w dyskusji, rozmowie na lekcji;

– uczyć stosownych zwrotów inicjujących rozmowę, konsekwentnie ich wymagać;

– wyjaśniać metafory ,wyrazy wieloznaczne, znaczenia związków frazeologicznych;

– kontrolować, czy polecenia dotyczące wykonywania zadań zostały zrozumiane;

– przygotowywać ucznia na potencjalne zmiany;

– przedstawiać precyzyjnie sformułowane oczekiwania i zasady dotyczące właściwego zachowania się;

– uczyć, jak wstępować w interakcje społeczne poprzez odgrywanie ról;

– zachęcać do wykonywania zadań wymagających konieczności współpracy, jednocześnie chronić przed niestosownym zachowaniem innych uczniów (edukować pozostałych uczniów);

– chwalić ucznia, wskazując mu, co zrobił dobrze;

– uczyć zwracania się o pomoc;

– pomagać zrozumieć własne zachowania i reakcje innych.

1. **Zaburzenia zachowania**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

Pomocne w pracy są następujące zasady:

– przestrzeganie stałości i niezmienności reguł i zasad zachowania i pracy

– jasne i precyzyjne formułowanie poleceń oraz spokojne i konsekwentne egzekwowanie ich wykonania

– zapewnienie ograniczenia ilości bodźców

– zapewnienie możliwości kontrolowanego ruchu ( uczeń może zapisywać na tablicy)

– przypominanie o samokontroli i sprawdzaniu, przy stosowania wzmocnień pozytywnych

– zapewnienie uczniowi poczucia akceptacji.

1. **Dyskalkulia**

Dostosowanie metod i form pracy polega na przestrzeganiu zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu ucznia.

­Oceniany jest przede wszystkim tok rozumowania, a nie techniczna strona liczenia. Dostosowanie wymagań będzie, więc dotyczyło tylko formy sprawdzenia wiedzy poprzez koncentrację na prześledzeniu toku rozumowania w danym zadaniu i jeśli jest on poprawny -wystawienie uczniowi oceny pozytywnej.

1. **Uczeń szczególnie zdolny**

Głównymi metodami, które warto stosować w pracy z uczniem szczególnie zdolnym, są:

– metody poszukujące, problemowe: stawiające przed uczniem problemy otwarte i zamknięte, teoretyczne i praktyczne, rozwijające twórcze myślenie, nastawione na odkrywanie, wymagające od ucznia podejmowania wyzwań nie tylko intelektualnych, ale i opowiadania się w kwestiach społeczno-moralnych;

– metody heurystyczne, np.: burza mózgów czy synektyka – poszukiwanie podobieństw pomiędzy danym obiektem a innymi obiektami;

– metody rozwijające myślenie konwergencyjne, uczące gromadzenia i porządkowania faktów, dostrzegania reguł i algorytmów, wymagające samodyscypliny, skrupulatności i systematyczności;

– techniki szybkiego uczenia, np. szybkiego czytania i mnemotechniki;

– metody praktyczne, np. metoda projektów, metody zadaniowe, metody integracyjne i uczące pracy zespołowej, gry dydaktyczne;

– metody uczące udziału w dyskusji – doboru trafnych argumentów, etyki dyskusji;

– trening twórczości integrujący w sobie wiele różnorodnych metod heurystycznych;

– metody umożliwiające ekspresję ucznia w wybranych przez niego dziedzinach (np. inscenizacje, przyjmowanie ról, symulacje, drama, metody wykorzystujące środki plastyczne lub muzyczne, itp.) oraz gwarantujące kontakt z dokonaniami współczesnej kultury i nauki (spotkania z wybitnymi twórcami, naukowcami, udział w przedstawieniach, wystawach);

– metody ewaluacyjne, które kształtują obiektywizm i niezależność myślenia, pozwalają na dokonywanie samooceny podejmowanych i zrealizowanych zadań, konstruktywną ocenę działań innych osób oraz przyjmowanie oceny od innych osób, w szczególności rówieśników.

1. **WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKÓW OBCYCH**

Oceny bieżące:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Kategoria |
| 1. | Sprawdzian |
| 2. | Kartkówka |
| 3. | Odpowiedź ustna |
| 4. | Praca na lekcji/aktywność |
| 5. | Sprawdzian typu egzaminacyjnego- test |
| 6. | Sprawdzian typu egzaminacyjnego- wypracowanie |
| 7. | Praca domowa |
| 8. | Praca w grupach |
| 9. | Plakat/prezentacja multimedialna |
| 10. | Nieprzygotowanie do zajęć |
| 11. | Test na słuchanie/czytanie ze zrozumieniem |
| 12. | Test wyboru |
| 13. | Wypowiedź pisemna z języka obcego (list/rozprawka/artykuł/wpis na blogu/e-mail/zaproszenie) |
| 14. | Projekt |
| 15. | Zeszyt ćwiczeń |
| 16. | Zeszyt przedmiotowy |
| 17. | Wewnętrzny test diagnostyczny/kompetencji |

1. **WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBSZAR WYMAGAŃ** | **POZIOM PODSTAWOWY** | | | **POZIOM PONADPODSTAWOWY** | | |
| **NIEDOSTATECZNY** | **DOPUSZCZAJACY** | **DOSTATECZNY** | **DOBRY** | **BARDZO DOBRY** | **CELUJĄCY** |
|  | **NISKI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH** | **PODSTAWOWY STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ**  **EDUKACYJNYCH** | **ŚREDNI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ**  **EDUKACYJNYCH** | **WYSOKI STOPIEŃ SPEŁNIANIA WYMAGAŃ**  **EDUKACYJNYCH** |  |
| **WIADOMOŚCI: gramatyka i leksyka, fonetyka**  **i ortografia** | Uczeń nie spełnia większości kryteriów, by otrzymać ocenę dopuszczającą, tj. nie opanował podstawowej wiedzy i nie potrafi wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.  Braki w wiadomościach i umiejętnościach są na tyle rozległe, że uniemożliwiają mu naukę na kolejnych etapach. | Uczeń:  • zna ograniczoną liczbę bardzo podstawowych słów i wyrażeń  wprowadzonych przez nauczyciela;  • popełnia liczne błędy w ich zapisie i wymowie;  • zna proste, elementarne struktury gramatyczne wprowadzone przez nauczyciela;  • popełnia liczne błędy leksykalno-  -gramatyczne we wszystkich typach zadań. | Uczeń:  • zna część wprowadzonych słów i wyrażeń;  • popełnia sporo błędów w ich zapisie i wymowie;  • zna większość wprowadzonych struktur gramatycznych;  • popełnia sporo błędów leksykalno-  -gramatycznych w trudniejszych zadaniach. | Uczeń:  • zna większość wprowadzonych słów i wyrażeń,  • zwykle poprawnie je zapisuje i wymawia;  • zna wszystkie wprowadzone struktury gramatyczne;  • popełnia nieliczne błędy leksykalno-  -gramatyczne. | Uczeń:  • zna wszystkie wprowadzone słowa i wyrażenia;  • poprawnie je zapisuje i wymawia;  • zna i stosuje wszystkie wprowadzone struktury gramatyczne;  • popełnia sporadyczne błędy leksykalno-  -gramatyczne, które zwykle potrafi samodzielnie poprawić. | Uczeń spełnia kryteria na ocenę bardzo dobrą oraz wykazuje się wiedzą i umiejętnościami wykraczającymi ponad te kryteria. |
| **RECEPCJA** | Uczeń:  • rozumie niektóre dłuższe wypowiedzi  w standardowej odmianie języka;  • z trudem nadąża za bardziej złożonymi wywodami w zakresie tematów zawartych w programie nauczania;  • rozumie niektóre wiadomości telewizyjne;  •rozumie ogólny sens filmów w standardowej odmianie języka;  • rozumie krótkie wpisy na blogach;  •ma problemy ze zrozumieniem artykułów i reportaży dotyczących problemów współczesnego świata;  •rozwiązuje niektóre zadania na słuchanie;  • w ograniczonym stopniu rozwiązuje zadania na czytanie. | Uczeń:  • częściowo rozumie dłuższe wypowiedzi  w standardowej odmianie języka;  • raczej nadąża za bardziej złożonymi wywodami w zakresie tematów zawartych w programie nauczania;  • rozumie większość wiadomości telewizyjnych;  • częścioworozumie filmy w standardowej odmianie języka;  •rozumie w części niektóre dłuższe artykuły i reportaże dotyczące problemów współczesnego świata;  • częściowopoprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie. | Uczeń:  • rozumie większość dłuższych wypowiedzi  w standardowej odmianie języka;  • nadąża za skomplikowanymi wywodami w zakresie większości tematów zawartych w programie nauczania;  • rozumie większość wiadomości telewizyjnych i niektóre programy o sprawach bieżących;  •rozumie większość filmów w standardowej odmianie języka;  •na ogółczyta ze zrozumieniem artykuły i reportaże dotyczące problemów współczesnego świata, w których piszący prezentują określone stanowiska i poglądy;  •rozwiązuje poprawnie zadania na czytanie i słuchanie, na ogół potrafi krótko uzasadnić swoje odpowiedzi. | Uczeń:  • rozumie dłuższe wypowiedzi  w standardowej odmianie języka;  • nadąża nawet za skomplikowanymi wywodami w zakresie tematów zawartych w programie nauczania;  • rozumie większość wiadomości telewizyjnych i programów o sprawach bieżących;  •rozumie większość filmów w standardowej odmianie języka;  •czyta ze zrozumieniem artykuły i reportaże dotyczące problemów współczesnego świata, w których piszący prezentują określone stanowiska i poglądy;  •rozumie współczesną prozę literacką;  •rozwiązuje poprawnie zadania na czytanie i słuchanie, potrafi uzasadnić swoje odpowiedzi. |
| **PRODUKCJA** | Uczeń:  **•** łączy wyrażenia w bardzo prosty i niezbyt spójny i logiczny sposób, by opisywać przeżycia i zdarzenia, a także swoje marzenia, nadzieje i ambicje;  **•** potrafi bardzo krótko objaśniać własne plany; **•** potrafi bardzo prostymi zdaniami przekazać ogólny sens książek czy filmów;  **•** potrafi pisać bardzo proste i krótkie teksty na znane tematy np. SMS, życzenia, kartkę pocztową,  e-mail i wpis na blogu;  • dłuższe wypowiedzi pisemne są w dużym stopniu nielogiczne i niespójne;  • stosuje niewielki zakres słownictwa  i struktur;  • popełnia liczne błędy leksykalno-  -gramatyczne, które mogą zakłócać komunikację. | Uczeń:  **•** potrafi łączyć wyrażenia w dość prosty i nie zawsze spójny i logiczny sposób, by opisywać przeżycia i zdarzenia, a także swoje marzenia, nadzieje i ambicje;  **•** potrafi bardzo krótko uzasadniać i objaśniać własne poglądy i plany;  **•** potrafi bardzo krótko relacjonować wydarzenia i opowiadać przebieg akcji książek czy filmów, opisując własne wrażenia;  **•** potrafi pisać proste i krótkie teksty na znane tematy, np. notatkę, ogłoszenie,  zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, kartkę pocztową,  e-mail, historyjkę, list  prywatny, życiorys, CV, list motywacyjny, wpis na blogu;  • popełnia sporo błędów leksykalno-  -gramatycznych, które nie zakłócają jednak komunikacji;  • nie zawsze stosuje styl wypowiedzi adekwatny do sytuacji. | Uczeń:  **•** potrafi łączyć wyrażenia w prosty i na ogół spójny i logiczny sposób, by opisywać przeżycia i zdarzenia, a także swoje marzenia, nadzieje i ambicje;  **•** potrafi krótko uzasadniać i objaśniać własne poglądy i plany;  **•** potrafi krótko relacjonować wydarzenia i opowiadać przebieg akcji książek czy filmów, opisując własne wrażenia;  **•** potrafi pisać proste teksty na znane tematy np. notatkę, ogłoszenie,  zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, kartkę pocztową,  e-mail, historyjkę, list  prywatny, życiorys, CV, list motywacyjny, wpis na blogu;  • popełnia nieliczne błędy leksykalno-  -gramatyczne, które nie zakłócają jednak komunikacji;  • najczęściej stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji. | Uczeń:  **•** potrafi łączyć wyrażenia w prosty, spójny i logiczny sposób, by opisywać przeżycia i zdarzenia, a także swoje marzenia, nadzieje i ambicje;  **•** potrafi krótko uzasadniać i objaśniać własne poglądy i plany;  **•** potrafi relacjonować wydarzenia i opowiadać przebieg akcji książek czy filmów, opisując własne reakcje i wrażenia;  **•** potrafi pisać proste teksty na tematy znane lub związane ze swoimi zainteresowania-mi, np. notatkę, ogłoszenie,  zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, kartkę pocztową,  e-mail, historyjkę, list  prywatny, życiorys, CV, list motywacyjny, wpis na blogu;  • popełnia sporadyczne błędy leksykalno-  -gramatyczne;  • stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji. |
| **INTERAKCJA** | Uczeń:  **•** z trudem radzi sobie w niektórych sytuacjach, w jakich można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem;  **•** bez uprzedniego przygotowania potrafi włączać się do rozmów na nieliczne znane tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy);  **•** wypowiedź jest bardzo krótka – wyrazy lub równoważniki zdań;  • sporadycznie reaguje w formie bardzo krótkiego, prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS,  formularz,  komentarz, wpis na czacie / forum);  • dłuższe reakcje pisemne są w znacznym stopniu nielogiczne i niespójne;  • popełnia liczne błędy fonetyczne, leksykalne i gramatyczne, które zakłócają komunikację;  **•** niedostosowuje stylu wypowiedzi do sytuacji oraz odbiorcy. | Uczeń:  **•** potrafi sobie radzić w części sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem;  **•** bez uprzedniego przygotowania potrafi włączać się do rozmów na znane tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróżowania i wydarzeń bieżących);  **•** wypowiedź jest krótka –równoważniki zdań lub zdania pojedyncze;  • potrafi zareagować w formie bardzo krótkiego prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS,  formularz,  e-mail, komentarz, wpis na czacie / forum);  • dłuższe reakcje pisemne nie zawsze są logiczne i spójne;  • popełnia sporo błędów, ale nie zakłócają one komunikacji;  • podejmuje próbydostosowania stylu wypowiedzi do sytuacji oraz odbiorcy. | Uczeń:  **•** potrafi sobie radzić w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem;  **•** potrafi – bez uprzedniego przygotowania –włączać się do rozmów na większość znanych tematów prywatnych lub dotyczących życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróżowania i wydarzeń bieżących);  • reaguje w formie prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS, list prywatny,  formularz,  e-mail, komentarz, wpis na czacie / forum);  **•** wypowiedź jest w miarę spójna i logiczna;  • popełnia nieliczne błędy, które jednak nie zakłócają komunikacji;  **•** na ogółdostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji oraz odbiorcy. | Uczeń:  • potrafi sobie radzić w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem;  • potrafi – bez uprzedniego przygotowania –włączać się do rozmów na znane tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróżowania i wydarzeń bieżących);  • spontaniczniereaguje w formie prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS, list prywatny,  formularz,  e-mail, komentarz, wpis na czacie / forum), a wypowiedzi są spójne i logiczne;  • popełnia sporadyczne błędy, które jest w stanie samodzielnie skorygować;  • dostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji oraz odbiorcy. |
| **MEDIACJA** | Uczeń:  • w ograniczonym stopniu potrafi przekazać w języku angielskim informacje zawarte w materiałach  wizualnych (np. wykresach, mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);  • potrafi przekazać w języku angielskim nieliczne proste informacje sformułowane w tym języku;  • potrafi przekazać w języku angielskim treść nielicznych bardzo prostych informacji sformułowanych w języku polskim;  • potrafi przekazać w języku polskim niektóre informacje  sformułowane w języku angielskim;  • w ograniczonym stopniu rozwiązuje zadania na transformacje i tłumaczenie fragmentów zdań. | Uczeń:  • częściowo poprawnie przekazuje w języku angielskim informacje zawarte w materiałach  wizualnych (np. wykresach, mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);  • potrafi przekazać w języku angielskim część informacji sformułowanych w tym języku;  • potrafi krótko przekazać w języku angielskim część informacji sformułowanych w języku polskim;  • potrafi przekazać w języku polskim dość liczne informacje  sformułowane w języku angielskim;  • potrafi przedstawić publicznie w języku angielskim wcześniej przygotowany krótki, prosty materiał, np. prezentację - popełnia dość liczne błędy;  • częściowo poprawnie rozwiązuje zadania na transformacje i tłumaczenie fragmentów zdań. | Uczeń:  • poprawnie przekazuje w języku angielskim informacje zawarte w materiałach  wizualnych (np. wykresach, mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);  • potrafi przekazać w języku angielskim większość informacji sformułowanych w tym języku;  • potrafi przekazać w języku angielskim większość informacji sformułowanych w języku polskim;  • potrafi przekazać w języku polskim większość informacji sformułowanych w języku angielskim;  • potrafi przedstawić publicznie w języku angielskim wcześniej przygotowany dłuższy materiał, np. prezentację, film **•** popełnia nieliczne błędy;  • rozwiązuje poprawnie większość zadań na transformacje i tłumaczenie fragmentów zdań. | Uczeń:  • potrafi przeprowadzić analizę materiałów  wizualnych (np. wykresów, map, symboli, piktogramów) lub audiowizualnych (np. filmów, reklam) i przekazać w języku angielskim informacje w nich zawarte;  • potrafi streścić i przekazać w języku angielskim informacje sformułowane w tym języku;  • potrafi streścić i przekazać w języku angielskim informacje sformułowane w języku polskim;  • potrafi przekazać w języku polskim informacje  sformułowane w języku angielskim;  • potrafi przedstawić publicznie w języku angielskim wcześniej przygotowany materiał, np. prezentację, film;  • rozwiązuje poprawnie zadania na transformacje i tłumaczenie fragmentów zdań. |

1. Ocenianiu podlegają następujące obszary: wiadomości (gramatyka, leksyka, fonetyka, ortografia), recepcja (słuchanie, czytanie ze zrozumieniem), produkcja/interakcja/mediacja (pisanie, mówienie).
2. Kartkówki obejmujące materiał z trzech ostatnich tematów, mogą być realizowane w dowolnym terminie, bez zapowiedzi.
3. Testy na czytanie/słuchanie ze zrozumieniem oraz testy wyboru mogą być realizowane w dowolnym terminie bez zapowiedzi.
4. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji.
5. Aktywność ucznia może być oceniana plusami.